

Anleitung

Einbinden PH-Online Kalender in Office 365

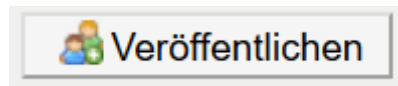
Sie wollen den PH-Online Terminkalender (mit Ihren Lehrveranstaltungen) in Office 365 einbinden?

Erste Schritte: Einstieg in PH-Online

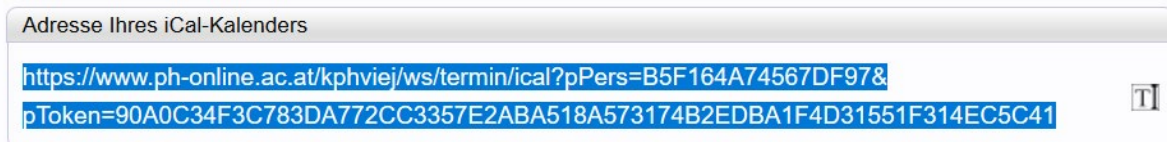
- https://www.ph-online.ac.at/kphvie/webnav.navigate_to?corg=1
- anschließend rechts oben auf Ihren Namen klicken
- es erscheint unterhalb Ihrer Visitenkarte ein Symbol



- Öffnen Sie mit einem Klick Ihren Terminkalender, anschließend drücken Sie den Button



- Nun müssen Sie eine **neue Adresse generieren**
(dazu bestätigen Sie den entsprechenden Button)
- Es erscheint ein Link (wie in etwa hier)



- entweder rechts: Text selektieren oder den Linktext mit der Maus markieren
- und dann mit der Maus oder mit der Tastenkombination STRG C (in die Zwischenablage kopieren)

Weitere Schritte: Einfügen des Links in den Office 365 Kalender.

- Öffnen Sie im Anschluss Office 365,
- zeigen Sie alle Apps an
- und wählen Sie Ihren Kalender aus



- Kalender importieren
- aus dem Web: STRG-V bzw. rechte Maus und Inhalte einfügen
- am Ende noch Kalendernamen vergeben und ..
- nun ist der Kalender aus PH-Online auch schon hier integriert.

Fragen oder Probleme?
Wenden Sie sich bitte an helpdesk@kphvie.ac.at