

Seit Beginn des Wintersemesters 2014 ist eine verbindliche Plagiatsprüfung erforderlich.  
Die Bachelorarbeiten wird sowohl in **gedruckter** als auch in **elektronischer Form** abgegeben.

**ABGABE DER GEDRUCKTEN, GEBUNDENEN VERSION** im jeweiligen Ausbildungsinstitut  
Nähere Hinweise zur Abgabeform finden Sie auf unserer Website.

### EINREICHUNG ZUR PLAGIATSÜBERPRÜFUNG:

- a) Speichern Sie Ihre Bachelorarbeit unter der Bezeichnung:  
**BA\_Studiengang\_Abgabejahr\_Nachname\_Vorname**  
(Beispiel: **BA\_Prim\_2019\_Muster\_Max**)
- b) Wandeln Sie die Datei mit Ihrer fertigen Bachelorarbeit in eine PDF-Datei um:  
Sollte Ihr Textverarbeitungsprogramm diese Funktion nicht unterstützen, so nutzen Sie ein  
zusätzliches Programm (zum Beispiel <http://de.pdfforge.org/pdfcreator>)  
**Zu beachten:**  
**Verwenden Sie dieses PDF-Dokument auch für den Ausdruck Ihrer Arbeit, denn nur so ist  
gewährleistet, dass die elektronische Fassung mit der gedruckten/gebundenen Version ident  
ist.**
- c) Öffnen Sie auf unserer Website:  
<https://www.kphvie.ac.at/studieren/weg-durch-das-studium/bachelorarbeit-primarstufe.html>  
den Link zur elektronischen Einreichung

### Abgabeformen:

Die Bachelorarbeit muss in gebundener Form abgegeben und elektronisch hochgeladen werden.  
Die Reihenfolge bleibt Ihnen überlassen.

---

**elektronische Fassung (Plagiatskontrolle)** ▲

---

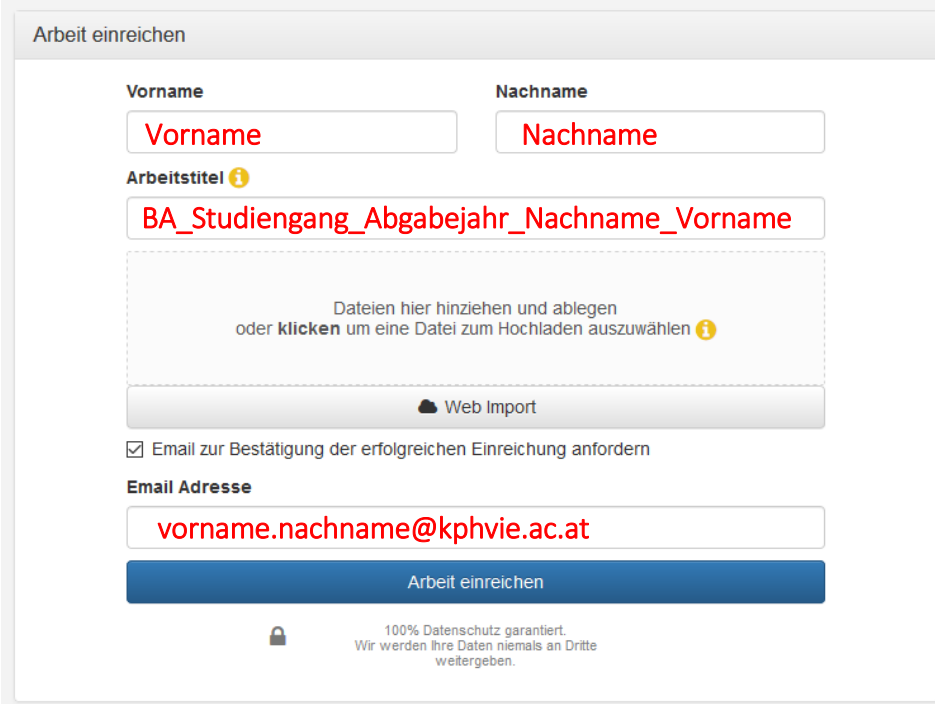
Achten Sie auf den korrekten Dateinamen (Arbeitstitel laut Anleitung) - **Anleitung als PDF**

Institut Ausbildung Wien: [elektronische Einreichung](#)

Institut Ausbildung Krems: [elektronische Einreichung](#)

d) Geben Sie Ihre Daten ein und laden Sie die Datei mit Ihrer Arbeit hoch:

### → Eingabe der Daten



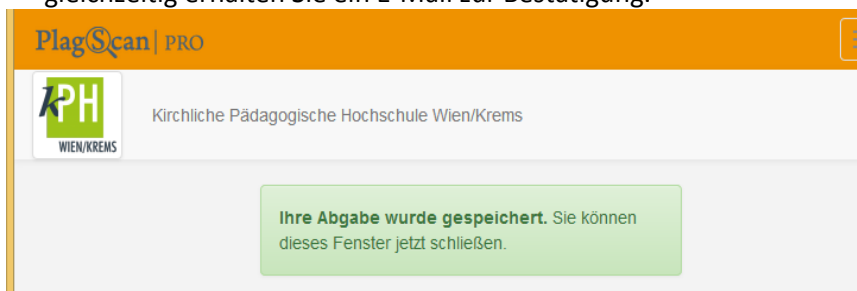
The screenshot shows a web form titled "Arbeit einreichen". It contains the following fields and elements:

- Vorname**: Input field with "Vorname" as placeholder text.
- Nachname**: Input field with "Nachname" as placeholder text.
- Arbeitstitel**: Input field with "BA\_Studiengang\_Abgabejahr\_Nachname\_Vorname" as placeholder text.
- File Upload**: A dashed box containing the text "Dateien hier hinziehen und ablegen oder klicken um eine Datei zum Hochladen auszuwählen" and a "Web Import" button.
- Confirmation**: A checked checkbox with the text "Email zur Bestätigung der erfolgreichen Einreichung anfordern".
- Email Adresse**: Input field with "vorname.nachname@kphvie.ac.at" as placeholder text.
- Submit**: A blue button labeled "Arbeit einreichen".
- Privacy Notice**: A small lock icon and text: "100% Datenschutz garantiert. Wir werden Ihre Daten niemals an Dritte weitergeben."

### → Einreichung

Wenn Sie alle Felder vollständig ausgefüllt und Ihre Datei in das Feld gezogen haben, klicken Sie auf die Schaltfläche „Arbeit einreichen“.

e) Auf der nächsten Bildschirmseite wird das erfolgreiche Hochladen der Datei angezeigt, gleichzeitig erhalten Sie ein E-Mail zur Bestätigung.



**Sollten Sie keine Bestätigung erhalten, so wiederholen Sie den Vorgang.**

***Ergibt die Plagiatskontrolle, dass die Verfasserin oder der Verfasser gegen die Regeln der guten wissenschaftlichen Praxis verstoßen oder fremdes geistiges Eigentum verwertet hat, ohne es als solches auszuweisen, so ist die Arbeit nicht zu beurteilen. Es tritt Terminverlust ein.***